

A Magyar Rétegtani Bizottság alapszabálya (tervezet)

1. A Magyar Rétegtani Bizottság (a továbbiakban MRB) a Magyar Tudományos Akadémia X. osztályának Földtani Tudományos Bizottsága keretében működik. Tagjai a bizottság és az albizottságok tisztségviselői (elnökei és titkárai)

2. Az MRB illetékességi és működési területe

2.1. A hazai rétegtani beosztás kérdései.

2.2. A rétegtani (lito-, bio-, krono-, magneto-, ciklus-, szekvencia/szeizmo- öko-, kemo-, klimato- stb. sztratigráfiai), továbbá a geokronológiai fogalmak és egységek, valamint sztratotípusok nevezéktani és helyesírási kérdései.

2.3. Az alapszervevényekkel kapcsolatos kérdések: a/ definíció és terminológia, b/ az egyes alapszervevények ügyei.

2.4. Rétegtani szakvélemények készítése.

2.5. Állásfoglalás mindazon ügyekben, amelyeket jogszabály vagy megállapodás hatáskörébe utal.

3. Az MRB feladatai

3.1. Dönt a 2.1., 2.2. és a 2.3.a/ ponttal kapcsolatos kérdésekben.

3.2. Elismeri a hazai rétegtani egységeket, dönt az egységek rangjáról.

3.3. Figyelemmel kíséri a hazai rétegtani ismertség állapotát (besorolás, definíció, feldolgozottság, dokumentáltság). Vitákat, vizsgálatokat kezdeményez a hiányok pótlására, az ellentmondások feloldására.

3.4. Magyarország rétegtani felépítését, az egyes rétegtani beosztások egybevetését szolgáló táblázatokat és leírásokat készít, kezdeményezi, ill. szervezi ezek közreadását és gondoskodik megújításukról. Állásfoglalását indokolt esetben szakmai folyóirat(ok)ban teszi közzé.

3.5. Segíti azoknak az állami és más szervezeteknek vagy magánszemélyeknek a munkáját, amelyek, ill. akik az MRB működési területébe eső kérdésekkel foglalkoznak földtani, természetvédelmi, környezetvédelmi, ismeretterjesztő vagy más méltánylandó szempontból.

3.6. Elfogadja és nyilvántartja a felszíni alapszervevényeket, állást foglal természetvédelem alá helyezésükre nézve. Elismeri és nyilvántartásba veszi az alapszervevényként szolgáló dokumentációs (elsősorban mélyfúrás) mintasorozatokot, szorgalmazza és a maga eszközeivel elősegíti megőrzésüket és hozzáférhetőségüket a kutatás számára.

3.7. A rétegtani korreláció és az átfedések tisztázása érdekében együttműködik más országok hasonló feladatokat ellátó szervezeteivel.

3.8. Illetékességi körében rendezvényeket szervez, ill. részt vesz ilyenek megszervezésében.

4. Az MRB szervezete és tisztségviselői

4.1. Az MRB albizottságokat és munkacsoportokat működtet.

4.2. Az MRB elnökét a bizottság tagjai öt évre választják meg. Az alapszabály életbe lépésekor hivatalban lévő elnök megbízatása a hatályba lépés napjától számított öt évre szól. Jelölésre a Földtani Tudományos Bizottság vezetője és az MRB bármely tagja (az albizottságok elnökei és titkárai) jogosult.

4.3. Az elnök munkáját titkár segíti, akit az elnök javaslatára a tagság választ.

4.4. Az MRB elnöke alkalmi vagy állandó munkacsoportot alakíthat, illetve valamely feladat folyamatos ellátására referenst kérhet fel.

5. Az albizottságok

5.1. Az albizottságok földtörténeti egységeként, rétegtani áganként vagy más szakmai szempontok szerint szerveződnek.

5.2. Albizottság az MRB tagjainak állásfoglalása alapján, az elnök kezdeményezésére összeült tanácskozás elhatározásával jön létre, ill. az MRB tagjainak döntése alapján szűnik meg.

5.3. Az albizottságok - tagjaik közül - elnököt, majd az (albizottsági) elnök javaslatára titkárt választanak, akinek feladata az elnök tevékenységének segítése. Megbízatásuk öt évre, de az alapszabály életbe lépésekor hivatalban lévő elnök és titkár megbízatása a hatályba lépés napjától számított négy évre szól.

5.3.1. Az albizottsági elnök vagy titkár megbízatását az MRB elnökének kezdeményezésére az MRB tagsága visszavonhatja, ill. a megbízatás érdektelenség (kimentés nélküli távolmaradás négy egymást követő bizottsági ülésről) esetén automatikusan megszűnik.

5.3.2. Az 5.3.1-ben foglaltak előállításáról az MRB elnöke írásban értesíti az érintett albizottság tisztségviselőit.

5.4. Az albizottság tagsága az alapszabály hatályba lépésekor nyilvántartott kutatókból, illetve az alakuló ülés résztvevőiből, valamint a későbbiekben felkért kutatókból áll. Az albizottsági elnök azokat a kutatókat, akik az albizottság szakterületén szakmai tevékenységet fejtenek ki, felkérheti az albizottság munkájában való részvételre. A felkérést az albizottság bármely tagja megteheti, de a tagságot a kutató maga is kezdeményezheti.

5.5 A tagság az albizottsági ülésen történő kölcsönös tudomásul vétellel jön létre.

5.6 Az albizottsági tagság lemondással, tartós érdektelenség folytán, vagy elhalálozás miatt szűnhet meg.

5.7 Az elnök, a titkár közreműködésével, tagnyilvántartást vezet.

5.8 Egy vagy több albizottság munkacsoportot hozhat létre. Vezetője az albizottság(ok) elnöke(i) által felkért, vagy a csoport által választott kutató lehet.

6. Az MRB működése (ügyrend)

6.1. Az MRB - működésében - az albizottságok tevékenységére és véleményére támaszkodik.

6.2. Az MRB, az albizottságok, ill. munkacsoportok a tagok munkájának, illetve véleményének összegzésére és megvitatására, javaslatok és kérések megtárgyalására, határozatok meghozatalára, állásfoglalásra, valamint a választások lebonyolítására (munka)üléseket tartanak.

A kutatók szakmai javaslataikat az illetékes albizottság(ok)hoz nyújtják be, amely(ek) az MRB hatáskörébe tartozó kérdés(ek)e)t köteles(ek) véleményezve az MRB-hez továbbítani. Az eljárás a 6.3.2. pontnak megfelelően is történhet.

6.3. Elektronikus és írásbeli ügyintézés (állásfoglalások, levél- vagy elektronikus szavazás, javaslat, iratkezelés).

6.3.1. Az elnök a 6.2-ben foglaltak előkészítésére írásbeli véleményt, munkaanyagot, választások esetén jelölést kérhet.

6.3.2. Ha az elnök írásbeli vélemények (és esetleges konzultáció) alapján, ülés tartása nélkül, MRB állásfoglalást kíván kialakítani, ezt a véleménykérő levélben meg kell említenie. Bármelyik bizottsági tag kérheti - írásbeli indoklással - az állásfoglalás szövegének véglegesítés előtti megküldését újabb véleményezésre, vagy pedig azt, hogy az állásfoglalás véglegesítése levél- vagy elektronikus szavazással, illetve munkaülésein történjen. Az albizottságok hasonló eljárást követhetnek.

6.3.3. Határozatképes az ülés, ha a (hivatalos) tagok fele jelen van. Elektronikus vagy levélszavazás esetén a határozatképesség feltétele a (hivatalos) tagok felének válasza. Bármelyik határozathozatali mód alkalmazásakor szavazhat az ügyben meghívott (véleményezésre felkért) kutató is. A döntés egyszerű szótöbbséggel (azaz a jelenlévők, illetve levélírók többségének szavazatával) történik. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata döntő.

6.3.4. A bizottsági, albizottsági ülésekről, valamint indokolt esetben munkacsoport üléséről a titkár (akadályoztatása esetén az elnök), ill. a munkacsoport vezetője emlékeztetőt, választás, határozathozatal esetén jegyzőkönyvet készít, amelyet megküld a tagoknak (munkacsoport vezetője a kiküldő[k]nek), az MRB elnökének és titkárának, valamint más érdekelt tisztségviselőknek. A meghozott határozat szövegét, ha az külső felet (is) érint, mellékletként kell az emlékeztetőhöz csatolni. Jegyzőkönyvet két aláírás hitelesít (elnök, titkár, ill. egy leköszönő és egy új tisztségviselő; egyiküket más bizottsági tag is helyettesítheti).

6.3.5. A Bizottság a beérkező rétegtani természetű javaslatokban foglaltakról az érintett albizottság(ok) véleményéből kiindulva határoz. A rétegtani status quo-t érintő publikációkban foglaltakat hivatalból javaslatnak tekinti. Egyéb (pl. terminológiai, ügyrendi) javaslatokról csak indokolt esetben kéri ki az albizottságok véleményét.

6.3.6. A tagnyilvántartáshoz (elérési) cím lista tartozik. Címváltozásról a tag értesíti a bizottság, ill. albizottság(ok) titkárát.

6.3.7. Az MRB, ill. albizottság elnöke, a titkár bevonásával, kezeli a tevékenység során keletkező iratokat. A leköszönő tisztségviselő az iratanyagot átadja utódjának. Jogszabály[[Cs. G.1](#)] alapján kialakított állásfoglalást, az MRB (eredeti és módosított) alapszabályát, a Bizottság névsorát, továbbá az elnökének megválasztását tartalmazó jegyzőkönyv másolatát el kell helyezni az MTA irattárában. (?)

7. Képviselet

7.1. Hivatalos állásfoglalásra az MRB nevében a tagsággal történő egyeztetés alapján az elnök jogosult. Ezt a jogát egyes kérdésekben átruházhatja.

7.2. Az MRB-t az Akadémián, annak szervezeteinél, valamint külső feleknél az elnök, akadályoztatása esetén a titkár, ill. az elnök vagy az őt helyettesítő titkár által felkért bizottsági tag képviseli.

8. Hatálybalépés, módosítás

8.1. Az alapszabály (ill. módosítása) tervezetét az elnök a tagság egyetértésével terjeszti az MTA Földtani Tudományos Bizottsága elé. Az alapszabálynak a földtani tudományos bizottsági javaslatok figyelembe vételével kialakított végleges változata a tagság jóváhagyásával lép életbe.

8.2. Az alapszabály a tagok többségének jóváhagyásával módosítható.

8.3. A 6. fejezetet - eljárási tekintetben - az elnök kiegészítheti. Erről a tagokat értesíti.

8.4. A 8.1. pontban foglaltak alapján ez az alapszabály..... *tól/től* fogva hatályos.

Budapest,.....